



Instruktion för livsmedelsbeställning

Logga in i Matilda webhandel.....	2
Beställ livsmedel	3
Skapa en favoritlista (Nyhet).....	5
Skriv ut favoritlista (Nyhet)	6
Ändra i en lagd beställning	7

Logga in i Matilda webhandel

1. Gå till Matilda webhandel
2. Skriv in användarnamn och lösenord.
3. Beställningar och ändringar i en beställning kan göras fram till att stopptiden börjar.

En beställning kan ha olika status.

Planering – beställningen är inte iväg skickad.

Beställd – beställning är iväg skickad.

Levererad – beställningen är levererad till er.

Mottagning – köket har gjort en beställning till er, alternativ de har gjort en förändring i beställningen.

Beställ livsmedel

1. Tryck på **Ny order**.
2. Tryck på fortsätt, om ni ska beställa till någon annat datum ändra datum innan ny trycker på fortsätt. Datumet ändras genom att trycka på kalendern eller på pilarna uppåt/nedåt.



MATILDA3 - Helena testar matbeställning

Om Matilda Handel

Startsida **Ny order (63)**

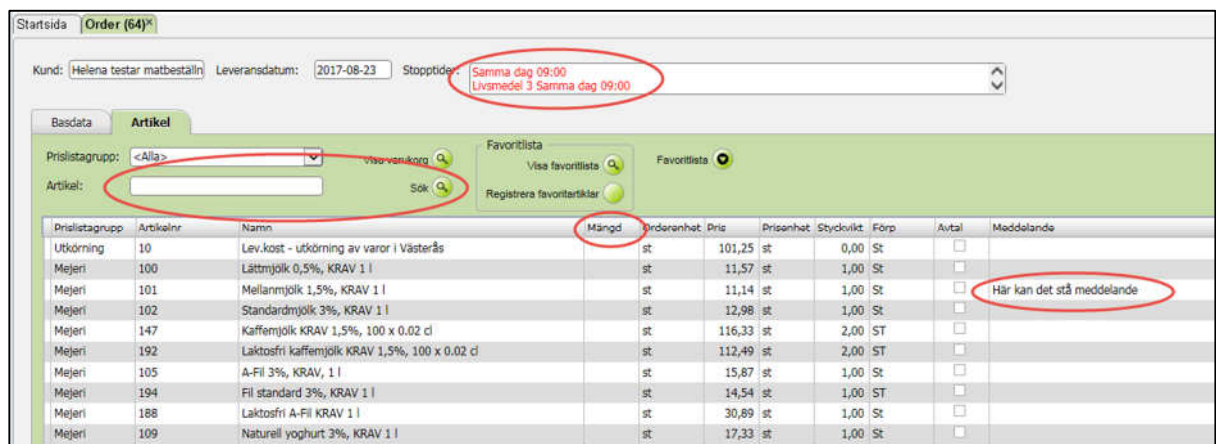
Kund: Helena testar matbeställning

Utbud: Livsmedel / Livsmedel

Leveransdatum: 2016-10-26 Imorgon

Hjälp Avbryt Fortsätt

3. Ni som beställer både patientmat och livsmedel välj vilken leverantör ni ska beställa ifrån.
4. Alla artiklar som går att beställa kommer upp i en lång rad.
5. Fyll i antal av de artiklar som ni vill beställa i mängdkolumnen.



Startsida **Order (64)**

Kund: Helena testar matbeställn Leveransdatum: 2017-08-23 Stoptid: Samma dag 09:00 Livsmedel 3 Samma dag 09:00

Basdata **Artikel**

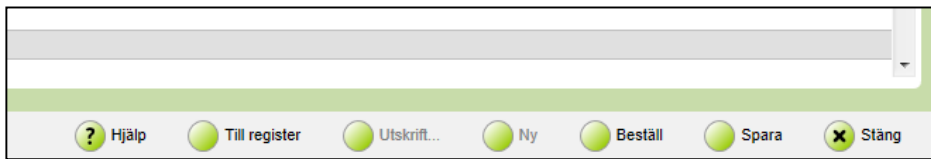
Prislistagrupp: <Alla> visningsalternativ: Favoritlista

Artikel: Sök Registrera favoritartiklar

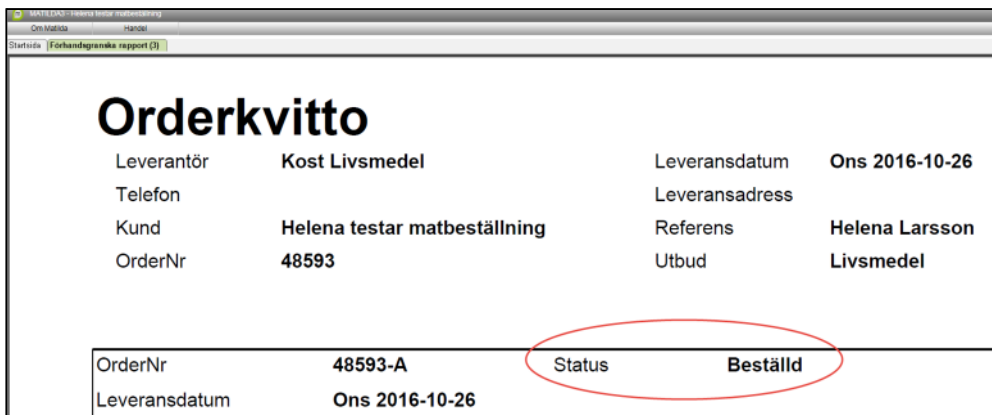
Prislistagrupp	Artikelnr	Namn	Mängd	Ordrenhet	Pris	Prisenhet	Styckvolikt	Förp	Avtal	Meddelande
Utkörning	10	Lev.kost - utkörning av varor i Västerås		st	101,25	st	0,00	St	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	100	Lättmjölk 0,5%, KRAV 1 l		st	11,57	st	1,00	St	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	101	Mellanmjölk 1,5%, KRAV 1 l		st	11,14	st	1,00	St	<input type="checkbox"/>	Här kan det stå meddelande
Mejeri	102	Standardmjölk 3%, KRAV 1 l		st	12,98	st	1,00	St	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	147	Kaffemjölk KRAV 1,5%, 100 x 0.02 cl		st	116,33	st	2,00	ST	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	192	Laktosfri kaffemjölk KRAV 1,5%, 100 x 0.02 cl		st	112,49	st	2,00	ST	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	105	A-Fil 3%, KRAV, 1 l		st	15,87	st	1,00	St	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	194	Fil standard 3%, KRAV 1 l		st	14,54	st	1,00	ST	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	188	Laktosfri A-Fil KRAV 1 l		st	30,89	st	1,00	St	<input type="checkbox"/>	
Mejeri	109	Naturell yoghurt 3%, KRAV 1 l		st	17,33	st	1,00	St	<input type="checkbox"/>	

6. För att söka efter ett speciellt livsmedel skriv in vad som söks i rutan bredvid Söknappen och tryck sen på **Sök**.
7. Information om stopptiden för beställningarna står i ruta till höger om leveransdatumet.
8. I meddelande kan packningen skriva information till beställarna.

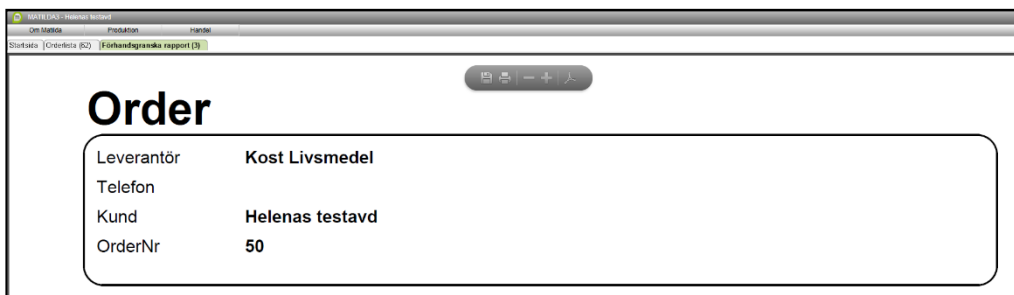
9. När beställningen är klar tryck på **Beställ**. Beställknappen finns nere i högra hörnet.



10. När beställningen är gjord kommer ett kvitto på beställningen fram som ni kan skriva ut. Där det står status kan ni se om beställningen är Beställd eller om den ligger i Planering. Planering betyder att beställningen inte är skickad till OSS.

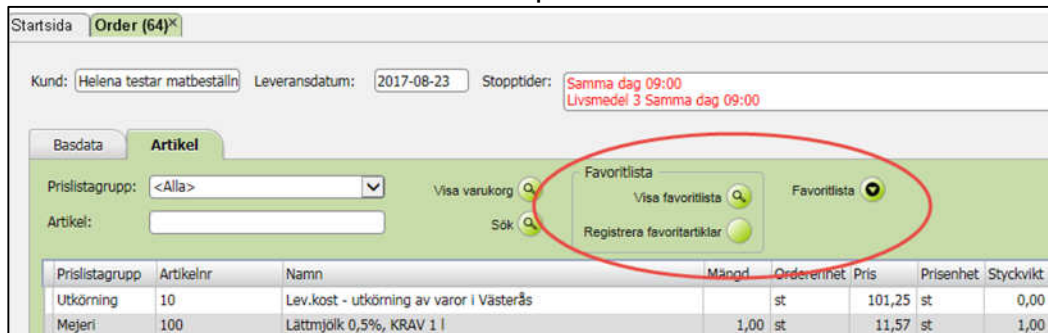


11. För att skriva ut sidan för ni pilen upp på sidan och då tänds en ruta med olika funktioner. Ni kan spara, skriva ut samt zooma.



Skapa en favoritlista (Nyhet)

1. När ni är inne i orderbilden kan ni skapa en favoritlista.



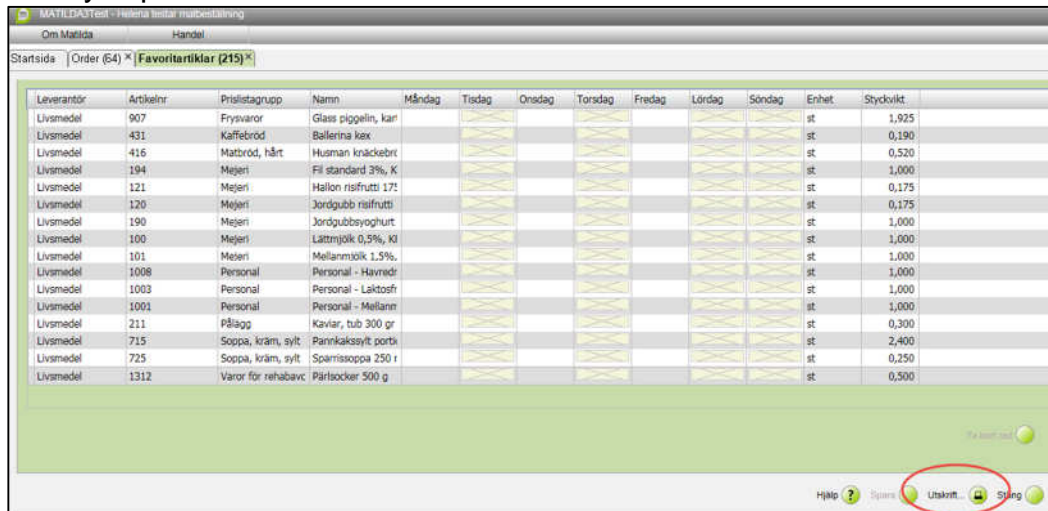
2. Markera raden med den artikeln ni vill lägga till i favoritlistan och tryck på knappen **Favoritlista**.
3. Tryck på **Lägg till artikel i favoritlista** i rutan som kommer fram.



4. För att se vad ni har i favoritlistan tryck **Visa favoritlista**.
5. För att ta bort artiklar från favoritlistan, markera artikeln och tryck på knappen **Favoritlista** och tryck sen på **Ta bort ifrån favoritlista**.

Skriv ut favoritlista (Nyhet)

1. Tryck på **Favoritlista** och sen **Administrera favoritartiklar**.



MATLEDA Test - Hälso Inster - Hälsobeställning

Om Matlida Handel

Startsida | Order (64) * | **Favoritartiklar (215)** *

Leverantör	Artikelnr	Prislistagrupp	Namn	Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag	Söndag	Enhet	Styckvikt
Livsmedel	907	Frysvaror	Glass piggetin, kar								st	1,925
Livsmedel	431	Kaffebrod	Ballerina kek								st	0,190
Livsmedel	416	Matbrod, hårt	Husman krackebrot								st	0,520
Livsmedel	194	Mejeri	Fil standard 3%, K								st	1,000
Livsmedel	121	Mejeri	Hallon risifrukt 17%								st	0,175
Livsmedel	120	Mejeri	Jordgubb risifrukt								st	0,175
Livsmedel	190	Mejeri	Jordgubbsyoghurt								st	1,000
Livsmedel	100	Mejeri	Lattmjolk 0,5%, KI								st	1,000
Livsmedel	101	Mejeri	Mellanmjolk 1,5%								st	1,000
Livsmedel	1008	Personal	Personal - Havradr								st	1,000
Livsmedel	1003	Personal	Personal - Laktofri								st	1,000
Livsmedel	1001	Personal	Personal - Mellann								st	1,000
Livsmedel	211	Pålägg	Kaviar, tub 300 gr								st	0,300
Livsmedel	715	Soppa, kräm, sylt	Pannkakasyllt portb								st	2,400
Livsmedel	725	Soppa, kräm, sylt	Sparrissoppa 250 r								st	0,250
Livsmedel	1312	Varor för rehabavc	Pärloocker 500 g								st	0,500

Hjlp ? Spara Utskrift... Stäng

2. Tryck på **Utskrift**.

Ändra i en lagd beställning

1. För att ändra i en order tryck på Orderlistan som finns på startsidan.
2. Markera den order som ska ändras och tryck på Titta/Ändra. Ordern går att ändra fram till att stopptiden har slagit till. Information om stopptider finns på www.kostsamverkan.se under fliken Livsmedel.
3. Gör ändringarna och tryck på Beställ knappen för att skicka iväg ändringarna.
4. Ett nytt kvitto på beställningen kommer fram.